

Protokół przekazania mieszkania

Sporządzony w dniu: pomiędzy:

Przekazującym/Sprzedającym (imię, nazwisko, adres):

.....
.....
.....
.....
.....

Przejmującym/Nabywcą (imię, nazwisko, adres):

.....
.....
.....
.....
.....

Dokument dotyczy inwestycji (nazwa, adres):

.....
.....
.....
.....

Usterki/wady, niezgodności z projektem/standardem wykończenia/umową

Przejmujący zgłasza uwagi dotyczące wskazanej inwestycji. W szczególności przejmujący zgłasza wady/usterki oraz niezgodności z projektem i standardem wykończenia.

Uwagi dotyczące przedmiotu odbioru:

.....
.....
.....
.....
.....

.....
.....

Uwagi dotyczące wentylacji:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Uwagi dotyczące instalacji elektrycznej:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Uwagi dotyczące instalacji sanitarnej:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Przekazujący zobowiązuje się do usunięcia powyższych wad/usterek w terminie do 30 dni od dnia, w którym sporządzono protokół.

.....
.....

podpis przejmującego

podpis przekazującego